

Департамент образования и науки города Москвы
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа №1466 имени Надежды Рушевой» (ГБОУ Школа №1466)

115304, г. Москва, улица Ереванская, д.20, кор.2, телефон/факс (495) 321-07-83, E-mail: 1466@edu.mos.ru
<http://www.sch1466u.mskobr.ru> ОКПО 13265869, ОГРН 1127747256515, ИНН 7724857843/КПП 772401001

ПРОТОКОЛ №2
ЗАСЕДАНИЯ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА ГБОУ ШКОЛЫ №1466
от 26.11.2019 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: Видутина О.В. - директор школы, Родайкина Е.В. – председатель Управляющего совета, Елфимова М.А., Бухарина В.В., Алексеева А.А. – заместитель директора, Шихирева А.Б., Жердева В.А., Белоцерковская М.М., Тулинова О.В., Федорова В.А., Карасева О.В., Щербакова Л.В., Финько В.А., Гусева Н., Чернышов В.М. – заместитель директора по управлению ресурсами, Карасева М.С., Будник Т.Ю. – заместитель директора.
(17 человек)

Кворум имеется, собрание правомочно принимать решения.

Повестка дня:

1. Вступительное слово. Рассмотрение экспертного заключения о соответствии организации и деятельности: соответствие Управляющего совета ГБОУ Школы №1466 базовым принципам (стандартам) деятельности управляющих советов города Москвы. Предложения по работе Управляющего совета. Председателя Управляющего совета Родайкина Е.В.
2. Экспертиза Положения о материальном стимулировании работников ГБОУ Школы №1466. Заместитель директора по управлению ресурсами Чернышов М.В.
3. Согласование выбора учебников, из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ и в соответствии с ФГОС. Согласование проектов локальных актов образовательного учреждения. Заместитель директора Шмачкова Т.М.
4. Разное.
 - Организация работы с заявлениями на льготы. Член Управляющего совета Тулинова О.В.;
 - Предложение о сотрудничестве с технопарком «Наукоград». Член Управляющего совета Тулинова О.В.;
 - Обращения родителей.

1. Вступительное слово.

СЛУШАЛИ:

Родайкину Е.В. – председателя Управляющего совета.

Ключевые приоритеты работы управляющего совета

- 1) **Цель работы управляющего совета:** осуществление общественно-государственного управления школой.

- 2) **Формирование социального партнёрства** для решения актуальных проблем развития и модернизации образования через внедрение механизма общественного управления и обеспечения развития ГБОУ Школы №1466.

Приоритетные направления работы Управляющего совета ГБОУ Школы №1466

- Качественное удовлетворение запросов всех субъектов системы образования;
- Формирование у обучающихся социальной активности, способности к социализации в современных условиях;
- Повышение уровня ответственности родителей и их заинтересованности в состоянии обучения и воспитания детей в школе и семье;
- Обеспечение высокого уровня профессионализма и творческого подхода сотрудников ГБОУ Школы №1466 к педагогической и воспитательной деятельности;
- Развитие партнерских отношений с общественными и частными организациями, государственными органами;
- Обеспечение информированности общественности о ГБОУ Школы №1466 и деятельности Управляющего совета.

В голосовании приняло участие – 12 человек.

«За» - 12 голосов.

«Против» - 0 голосов.

«Воздержалось» - 0 голосов.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1) Принять к сведению информацию о приоритетах и направлениях работы Управляющего совета.

2. Экспертиза Положения о материальном стимулировании работников ГБОУ Школы №1466.

СЛУШАЛИ:

Чернышова М.В. – заместителя директора по управлению ресурсами.

Критерий	Показатель	Количество баллов
Результативность педагогической деятельности	Подготовка обучающихся – победителей и призеров мероприятий городского, общероссийского, международного уровней (всероссийской и московской олимпиады школьников, научных конференций)	Всероссийская олимпиада школьников <u>Школьный уровень:</u> 0,1 балла за каждого призера, 0,5 баллов за каждого победителя <u>Муниципальный уровень:</u> 2 балла (за каждого призера, победителя) <u>Региональный уровень:</u> 5 баллов за каждого призера 7 баллов за каждого победителя <u>Общероссийский уровень:</u> 10 баллов за каждого обучающегося «Московский второклассник» «Московский третьеклассник» «Московский четвероклассник» «Московский школьник XXI века: языки и страны»: 0,5 балла за каждого призера, 2 балла за каждого победителя Участие в Московской олимпиаде

		школьников: Участие - 0,1 балла за каждого участника; Призер - 5 баллов; Победитель - 7 баллов
	Подготовка обучающихся победителей и призеров творческих конкурсов, фестивалей	Интернет олимпиада «Учи.ру»: 0,1 балла за каждого призера, 0,25 баллов за каждого победителя Олимпиады по разным предметам: 0,1 балла за каждого призера, 0,25 балла за каждого победителя Творческие конкурсы (Городской методический центр, Департамент образования): <u>Межрайонный уровень</u> - 1 балл за каждого победителя <u>Региональный уровень</u> - 2 балла за каждого обучающегося <u>Общероссийский уровень</u> - 2,5 балла за каждого победителя
	Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся, участие в научно-практических конференциях (наличие победителей и призеров)	<u>Школьный уровень</u> : 1 балл за каждого участника <u>Межрайонный уровень</u> : 4 балла за каждого победителя. <u>Региональный уровень</u> : 5 баллов за каждого обучающегося <u>Общероссийский уровень</u> : 10 баллов за каждого победителя
	За работу со сложным контингентом детей, детьми с ОВЗ	Дети с ОВЗ: 1 балл за каждого обучающегося
	Участие в творческом Конкурсе «Не прервется связь поколений»	Участник -1 балл Победитель - 5 баллов Призер - 3 балла
	Результаты по итогам сдачи ОГЭ, ЕГЭ	ОГЭ: не менее 4 баллов – 0,5 балла за каждого учащегося ЕГЭ: не менее 73 баллов – 2 балла за каждого учащегося от 63 до 72 баллов – 1 балл за каждого учащегося от 56 до 62 баллов – 0,5 балла за каждого учащегося 100 баллов - 5 баллов
	Участие в соревнованиях по профессиональному мастерству Junior Skills Russia Kids Skills Russia	Участие - 1 балла за каждого учащегося Призер регионального этапа - 2 балла Победитель регионального этапа - 3 балла Призер всероссийского этапа - 5 баллов Победитель всероссийского этапа - 10 баллов
	Спортивные соревнования (команда) Президентские состязания	<u>Межрайонный уровень</u> : 1 балл призеры, 3 балла победители,

Президентские спортивные Игры - Шахматы «Белая ладья», «Пешка и ферзь» Баскетбол «Победный мяч»	<u>Региональный уровень:</u> 4 балла призеры, 5 баллов победители
Сдача учащимися норм ГТО	«Золотой» значок - 1 балл «Серебряный» значок - 0,5 балла «Бронзовый» значок - 0,5 балла
Наличие публикаций педагогического опыта (наличие сертификата, авторского экземпляра сборника/журнала, газеты, интернет издания)	1 балл за разработку, 0,25 балла интернет-издание
Количество подготовленных классным руководителем призеров и победителей олимпиады «Парки. Музеи. Усадьбы» (за команду)	Призеры – 2 балла Победители – 5 баллов Суперпобедители – 7 баллов
Количество победителей и призеров Городской исследовательской культурологической олимпиады «История и культура храмов столицы»	Призер – 1 балл Победитель – 2 балл
Квалификационная категория	Первая - 10 баллов Высшая - 15 баллов
Почетные звания	«Почетный работник» - 7 баллов «Заслуженный учитель» - 15 баллов Кандидат наук - 5 баллов

Разовые выплаты

1. Участие в профессиональных конкурсах

(«Педагог года Москвы», «Метапредметная олимпиада», «Учитель новой формации» и др.)

Денежная премия (разовая)

- Участник заочного этапа – **5 000 рублей**

- Участник очного тура – **25 000 рублей**

- Призёр – **50 000 рублей**

- Победитель – **80 000 рублей**

2. Диагностика МЦКО (выше города) – 1 000 рублей за класс.

3. Подготовка внеклассных мероприятий, творческих конкурсов, участие в Дне открытых дверей на школьном уровне (2 000 рублей за мероприятие).

Воспитатель

Критерий	Показатель	Количество баллов
Результативность педагогической деятельности	Участие в соревнованиях по профессиональному мастерству Kids Skills Russia	Количество баллов Участие – 2 балла за каждого воспитанника Призер регионального этапа - 5 баллов Победитель регионального этапа - 8 баллов Призер Всероссийского этапа – 10 баллов Победитель всероссийского этапа – 15 баллов
	Сдача воспитанниками норм ГТО	«Золотой» значок - 2 балла «Серебряный» значок - 1 балл «Бронзовый» значок - 1 балл
	Подготовка воспитанников Победителей и призеров творческих конкурсов, фестивалей	Творческие конкурсы (ГМЦ, ДОГМ) <u>Межрайонный уровень:</u> 1 балл за каждого победителя <u>Региональный уровень:</u> 2 балла за каждого обучающегося <u>Общероссийский уровень:</u> 2,5 балла за каждого победителя
	Участие воспитателей в проектах Городского методического центра, Департамента образования и науки г. Москвы	Наличие дипломов и сертификатов - 1 балл
	Количество подготовленных призеров и победителей Олимпиады «Парки. Музеи. Усадьбы» (за команду)	Призеры – 2 балла Победители – 5 баллов Суперпобедители – 7 баллов
Уровень посещаемости	Высокий уровень посещаемости в 10 баллов прошлом учебном году от 170 дней посещений за год (среднее количество посещений в год)	10 баллов
	За работу со сложным контингентом детей, детьми с ОВЗ	Дети с ОВЗ: 1 балл за каждого воспитанника
	Баллы за почетные звания	«Почетный работник» - 7 баллов «Заслуженный учитель» - 15 баллов Кандидат наук - 5 баллов

Разовые выплаты

1. Участие в профессиональных конкурсах
(«Педагог года Москвы», «Метапредметная олимпиада», «Учитель новой формации» и др.)

Денежная премия (разовая)

- Участник заочного этапа – 5 000 рублей

- Участник очного тура – **25 000 рублей**
- Призёр – **50 000 рублей**
- Победитель – **80 000 рублей**
- 2. Переход дошкольников в школу - **0,3 балла** за каждого воспитанника
- 3. Наличие публикаций педагогического опыта (наличие сертификата, авторского экземпляра, сборника), интернет-издание:
1 балл за разработку
0,25 балла интернет-издание.
- 4. Подготовка внеклассных мероприятий, творческих конкурсов, участие в Дне открытых дверей на школьном уровне (**2 000 рублей** за мероприятие).

Педагог дополнительного образования

Критерий	Показатель	Количество баллов
Результативность педагогической деятельности	Наличие звания «Ведущий творческий коллектив», «Ведущая творческая студия»	10 баллов
	Наличие звания «Творческий коллектив г. Москвы», «Творческая студия г. Москвы»	15 баллов
	Участие в соревнованиях По профессиональному мастерству Junior Skills Russia Kids Skills Russia	Участие - 1 балл за каждого учащегося Призер регионального этапа -2 балла Победитель регионального этапа - 3 балла Призер всероссийского этапа - 5 баллов Победитель Всероссийского этапа - 10 баллов
	Баллы за квалификационную категорию	Первая - 10 баллов Высшая - 15 баллов
	Баллы за почетные звания	«Почетный работник» - 7 баллов Кандидат наук - 5 баллов

Разовые выплаты

1. Участие в профессиональных конкурсах («Педагог года Москвы» и др.)

Денежная премия (разовая)

- Участник заочного этапа -**5000 рублей**
- Участник 1 тура-**10 000 рублей**
- Участник 2 тура – **25 000 рублей**
- Финалист – **50 000 рублей**
- Победитель –**80000 рублей**
- 2. Участие в мероприятиях на школьном уровне: дни открытых дверей, концерты, фестивали, мастер-классы.
- 3. Подготовка и участие обучающихся (победителей и призеров в значимых конкурсах и фестивалях из перечня Департамента образования города Москвы)
- 4. Наличие публикаций педагогического опыта (наличие сертификата, авторского экземпляра, сборника), интернет-издание:
1 балл за разработку,
0,25 балла интернет-издание

Для всех педагогических работников

Критерии снижения баллов за:

- Нарушение инструкций, установленных локальными нормативными актами Учреждения по технике безопасности и охране труда, противопожарной безопасности - снижение от 50% до 100%;
- Допущение случаев производственного травматизма – снижение от 50% до 100%;
- Невыполнение приказов и распоряжений, несоблюдение сроков исполнения документов и поручений – снижение от 50% до 100 %;
- Нарушение правил внутреннего трудового распорядка, трудовой и исполнительской дисциплины, невыполнение должностной инструкции – снижение от 20% до 100%.

В голосовании приняло участие – 12 человек.

«За» - 12 голосов.

«Против» - 0 голосов.

«Воздержалось» - 0 голосов.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 2) Утвердить Положения о материальном стимулировании работников ГБОУ Школы №1466.
3. Согласование выбора учебников, из числа рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ и в соответствии с ФГОС.

СЛУШАЛИ:

Шмачкову Т.М. – заместителя директора.

ЗАКУПКА УЧЕБНИКОВ

- При формировании потребности образовательная организация учитывает:
- Федеральный перечень учебников
- Основные образовательные программы
- Перспективный контингент
- Состав фонда учебной литературы
- Единство предметных линий учебников
- Наличие комплекта учебников в кабинете для использования на уроках

ЗАКУПКА УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ

- Школа определяет список учебных пособий с учетом:
- Основной образовательной программы;
- Приказа Министерства образования и науки РФ №699 от 09.06.2016 г. «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования».

ШКОЛА САМОСТОЯТЕЛЬНО ПРИНИМАЕТ РЕШЕНИЕ О НЕОБХОДИМОСТИ ИХ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ПРИОБРЕТЕНИЯ ЗА СЧЕТ СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ

Согласование проектов локальных актов образовательного учреждения

СЛУШАЛИ:

Шмачкову Т.М. – заместителя директора.

- 1) Положение о порядке организации работы по ликвидации академической задолженности.
- 2) Положение о формах обучения.
- 3) Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 4) Положение о порядке организации работы по ликвидации академической задолженности.

2.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны её ликвидировать и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные Школой, бесплатно (в августе, в октябре).

2.10. Аттестация обучающегося, условно переведенного в следующий класс, проводится в письменной (контрольная работа, тест) форме или комбинированной форме (контрольная работа, собеседование по учебному предмету).

2.15. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) решением Педагогического совета оставляются на повторный год обучения или в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии переводятся на обучение по индивидуальным учебным планам в соответствии с заключением ЦПМПК.

2.16. При несогласии учащегося, его родителей (законных представителей), учащегося, достигшего возраста восемнадцати лет, с результатами повторной аттестации (пересдачи экзамена комиссии) учащемуся, его родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5) Положение о формах обучения.

- Обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется в Школе в очной, очно-заочной и заочной формах в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС).

Количество учебных часов:

- По очной форме обучения определяется в соответствии с ФГОС соответствующего уровня общего образования с учетом максимального объема аудиторной нагрузки.

- По очно-заочной форме обучения составляет 50 процентов от количества учебных часов, указанных в учебном плане очной формы обучения основной общеобразовательной программы соответствующего уровня.

- По заочной форме обучения – 20 процентов от количества учебных часов, указанных в учебном плане очной формы обучения основной общеобразовательной программы соответствующего уровня.

6) Положение о формах обучения.

- Основными формами организации образовательной деятельности являются урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультации, занятие в рамках внеурочной деятельности, а также иные виды деятельности, предусмотренные учебным планом образовательной программы соответствующего вида и уровня образования, ИУП.

- Класс (группа) обучающихся очно-заочной (заочной) формы обучения формируется в количестве не менее 5 человек и не более 25 человек с учетом санитарно-эпидемиологических требований к условиям организации обучения. Класс (группа) обучающихся очно-заочной (заочной) формы обучения может быть укомплектован из обучающихся различных классов одной параллели, выразивших желание изменить форму обучения.

7) Положение о порядке организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.5. Основанием для организации обучения детей на дому являются: Заключение медицинской организации и обращение родителей (законных представителей) в письменной форме.

3.6. Обучение на дому регламентируется учебным планом Школы, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, индивидуальным учебным планом, которые разрабатываются и утверждаются Школой с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся.

3.7. На основании документов, указанных в п. 3.5. настоящего Положения, заключается Договор между Школой и Родителями (законными представителями), директор школы издает приказ «Об организации обучения на дому» из расчета очной индивидуальной учебной нагрузки, в том числе с распределением заочной нагрузки - электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Объем учебной нагрузки для обучающегося по основным общеобразовательным программам может быть изменен с учетом особенностей психофизического развития, состояния здоровья и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

В голосовании приняло участие – 12 человек.

«За» - 12 голосов.

«Против» - 0 голосов.

«Воздержалось» - 0 голосов.

ПОСТАНОВИЛИ:

1) Согласовать проекты локальных актов ГБОУ Школы №1466.

4. Разное

СЛУШАЛИ:

Тулинову О.В.

4.1. Тулинова О.В. внесла предложения по работе Управляющего совета:

- проводить заседания УС в формате круглого стола, чтобы все смогли видеть друг друга.
- даты проведения заседаний.
- обеспечивать максимальное присутствие на очных заседаниях.
- учитывать графики членов Управляющего совета.
- осуществлять своевременную рассылку документов к заседаниям.
- документы обсуждать в чате УС с целью экономии.
- размещать протоколы работы комиссий на сайте школы.

В голосовании приняло участие – 12 человек.

«За» - 12 голосов.

«Против» - 0 голосов.

«Воздержалось» - 0 голосов.

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1) Принять к сведению все предложения Тулиновой О.В.
- 2) Опубликовывать протоколы комиссий Управляющего совета на сайте школы без персональных данных.

4.2. Организация работы с заявлениями на льготы.

СЛУШАЛИ:

Тулинову О.В.

Памятка по обязательным документам к заявлениям на льготы

№	Категория заявителей основания на льготы	ГПД	Доп. образование + элективные курсы
1	Сотрудник школы	Выписка из трудовой книжки. Контакты: класс, здание, телефоны.	Выписка из трудовой книжки. Контакты: класс, здание, телефоны.
2	Дети инвалиды	Справка об инвалидности. Контакты: класс, здание, телефоны.	Справка об инвалидности. Контакты: класс, здание, телефоны.
3	Опека	1. Свидетельство о смерти родителей (если опека по смерти). 2. Свидетельство об опеке. 3. Свидетельство о рождении. 4. Паспорт опекуна. Контакты: класс, здание, телефоны.	1. Свидетельство о смерти родителей (если опека по смерти). 2. Свидетельство об опеке. 3. Свидетельство о рождении. 4. Паспорт опекуна. Контакты: класс, здание, телефоны.
4	Потеря кормильца	1. Свидетельство о смерти. 2. Справка из соц. защиты о назначении пенсии по потери кормильца. Контакты: класс, здание, телефоны.	1. Свидетельство о смерти 2. Справка из соц. защиты о назначении пенсии по потери кормильца. Контакты: класс, здание, телефоны.
5	Многодетные	1. Удостоверение многодетной семьи. 2. Справка из соц. защиты о признании малоимущими, получении пособия на детей. 3. Описание трудной жизненной ситуации в семье в свободной форме.	1. Удостоверение многодетной семьи. 2. Количество детей посещающих объединения доп. образования ГБОУ Школы №1466. Контакты: класс, здание, телефоны.
6	Малоимущие		

Проблемы:

- Заявления подаются без подтверждающих документов.
- Заявления подаются по основаниям, не предусмотренным решением УС.
- В заявлениях отсутствуют контактные телефоны заявителей.
- Заявления передаются в Управляющий совет плохо (часть заявлений не передается в УС, «теряясь» по дороге).

- Больше всего проблем с заявлениями от здания №10 и зданий дошкольного образования (здание №11 и здание №12).

Проголосовало: 12 человек

«За» - 12 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержалось» - 0 голосов

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1) Организовать корректный прием заявлений на местах.
- 2) Довести до всех сотрудников Школы, принимающих заявления памятку и вменить в обязанности проверять заявление на соответствие требованиям.
- 3) Утвердить процедуру, по которой все заявления в течение месяца передаются ответственному по зданию.
- 4) Обеспечить своевременную передачу заявлений в Управляющий совет.

4.3. Предложение о сотрудничестве с технопарком «Наукоград»

СЛУШАЛИ:

Тулинову О.В.

Тулинова О.В. высказала предложение о сотрудничестве с детским технопарком «Наукоград», представляющим собой современное пространство, наполненное различными техническими средствами и оборудованием, которое обучает детей программированию.

Проголосовало: 12 человек

«За» - 12 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержалось» - 0 голосов

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1) Рассмотреть возможность сотрудничества с детским технопарком «Наукоград».

4.4. Обращение родителей.

СЛУШАЛИ:

Тулинову О.В.

Тулинова О.В. зачитала вопросы, поступившие от родителей.

- 4.4.1. Детей дошкольного возраста, посещающих курсы по подготовке к школе родители приводят на занятия из здания дошкольного отделения в здание школы. Можно ли организовать работу учителей, работающих на подготовительных курсах в зданиях дошкольных отделений, как это было организовано в более ранние сроки?

СЛУШАЛИ:

Видутину О.В. – директора по вопросу 4.4.1.

Работа подготовительных курсов в зданиях дошкольных отделений была организована с целью адаптации детей и повторная организация данной работы не целесообразна.

- 4.4.2. Как будут проводиться экзамены для зачисления в 7 предпрофильные классы. Какие профили будут открыты? Сколько учащихся будет набираться на каждый профиль? Экзамены по каким предметам будут проводиться? Сроки проведения экзаменов?

СЛУШАЛИ:

Видутину О.В. – директора по вопросу 4.4.2.

- Экзамены по проекту «Математическая вертикаль» будет проводиться в декабре 2019 г.
- Точное количество учащихся по профилям будет доведено до сведения родителей учащихся в феврале – марте 2020 г.
- Вся информация по предпрофильным классам размещена на сайте школы.

- 4.4.3. В УС совет поступило заявление от многодетной семьи учащихся здания №15 на предоставление льгот при оплате занятий дополнительного образования.

По новым критериям была начислена льгот в размере 25% , что данную семью не устроило. На заседания Управляющего совета в индивидуальном порядке было рассмотрено данное заявление с учетом, изложенной в письменном виде сложившейся сложной жизненной ситуацией.

Проголосовало: 12 человек

«За» - 12 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержалось» - 0 голосов

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1) Удовлетворить просьбу родителей многодетной семьи об увеличении размера льготы при оплате занятий дополнительного образования.

- 4.4.4. На основании экспертного заключения Экспертной комиссии общественного совета при департаменте образования и науки города Москвы от 19.11.2019 г. членам Управляющего совета было предложено повысить квалификацию и организовать семинар на тему: «Развитие государственного общественного управления в образовательных организациях. Проблемы и перспективы».

Проголосовало: 12 человек

«За» - 12 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержалось» - 0 голосов

ПОСТАНОВИЛИ:

- 1) Провести семинар для членов Управляющего совета на тему: «Развитие государственного общественного управления в образовательных организациях. Проблемы и перспективы».

- 4.4.5. Внесено предложение о рассмотрении нового регламента работы Управляющего совета ГБОУ Школы № 1466.

Проголосовало: 12 человек

«За» - 12 голосов

«Против» - 0 голосов

«Воздержалось» - 0 голосов

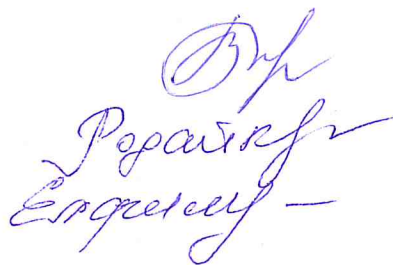
ПОСТАНОВИЛИ:

- 1) Доработать предложенный регламент работы Управляющего совета и рассмотреть его на следующем заседании.

Председатель собрания

Председатель УС

Секретарь УС



О.В. Видутина

Е.В. Родайкина

М.А. Елфимова